

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной программы
_____/ Р.К. Ужахова
«25» апреля 2026 года.

УТВЕРЖДАЮ

Декан филологического факультета
_____/З.И. Добриева/
«30» апреля 2026 года

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б 2.В. 04 (П) ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки (магистратура)
45.04.01 Филология

Направленность (профиль подготовки)
Русская литература

Квалификация выпускника
Магистр

Форма обучения
Очная

Магас, 2026

Рабочая программа Педагогической практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 45.04.01 Филология, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 980

Программу составил:

к.ф.н., доцент кафедры «Русская и зарубежная литература» - Ажигова Т.М.

Программа одобрена на заседании кафедры «Русская и зарубежная литература»

Протокол № 9 от «27» апреля 2026 года

Программа одобрена Учебно-методической комиссией филологического факультета

Протокол № 8 от «28» апреля 2026 года

1. Цель педагогической практики – формирование научно-исследовательской компетентности магистрантов путем их самостоятельного научного поиска и анализа фундаментальных и современных научных разработок в области изучаемых дисциплин, а также систематизация, расширение и закрепление теоретических и практических знаний, полученных магистрантами в процессе обучения.

Задачи:

- приобретение магистрантами опыта в исследовании актуальной научной проблемы;
- освоение средств и приемов выполнения научно-исследовательских работ;
- участие магистранта в научно-исследовательской работе, проводимой кафедрой.

В процессе прохождения практики решаются следующие образовательные задачи:

- происходит углубление, систематизация и интеграция теоретических знаний и практических навыков по направлению подготовки;
- развивается умение критически оценивать и обобщать теоретические положения, использовать современные методы и подходы при решении проблем в исследуемой области;
- формируются навыки планирования и проведения научного исследования, обработки научной информации, сбора и систематизации эмпирического материала, анализа, интерпретации и аргументации результатов проведенного исследования;
- развивается умение применять полученные знания при решении прикладных задач по направлению подготовки, разрабатывать научно обоснованные рекомендации и предложения;
- закрепляются навыки презентации, публичной дискуссии и защиты полученных научных результатов, разработанных предложений и рекомендаций

2. Место педагогической практики в структуре ОПОП

Данная научно-педагогическая практика входит в раздел «Б2.В.04 (П) ФГОС по направлению 45.04.01 Филология. Практика является обязательным разделом основной образовательной программы подготовки магистра. Практика нацелена на знакомство магистрантов с разными видами профессиональной деятельности филолога. Практика базируется на освоении как теоретических учебных дисциплин базовой и вариативной части профессионального цикла, так и дисциплин, непосредственно направленных на освоение профессиональной деятельности магистра «Филология в системе современного гуманитарного знания», «Русская классика в свете современной интерпретации», «Современная русская литература», «Методология литературоведческих исследований», «Развитие русской литературы 11-20 веков».

4. Место и время проведения педагогической практики

В соответствии с учебным планом подготовки магистров по указанному профилю/магистерской программе в рамках реализуемой ОПОП педагогическая практика по направлению подготовки 45.04.01 – «Филология» осуществляется во 3-м семестре в Ингушском государственном университете на базе филологического факультета кафедры

русской и зарубежной литературы. Прохождение практики осуществляется в форме самостоятельной работы магистрантов под руководством руководителя практики.

Педагогическая практика органично связана со всеми основными компонентами подготовки магистра: как с изучением дисциплин, направленных на освоение методических технологий в педагогическом образовании, так и с написанием магистерской диссертации. В ходе практики студенты-магистранты получают представление о специфике научно-исследовательской работы, о принципах проведения исследования, его структуре, методах и конкретных приемах его осуществления, а также приобретают навыки выдвижения и проверки гипотез, планирования действий, направленных на достижение конкретных исследовательских задач, формируют умение подбирать наиболее адекватные методы их решения, а затем – фиксировать, оценивать, анализировать, обобщать, интерпретировать и представлять полученные результаты.

5. Форма проведения педагогической практики

Формы проведения практики: дискретно.

Способы проведения практики: стационарная.

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении педагогической практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной производственной практики у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки магистратура.

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции (закрепленный за дисциплиной)	В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; возможных решений задачи.	Знать: основные методы критического анализа; методологию системного подхода; содержание основных направлений философской мысли от древности до современности; Уметь: выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления;

			Владеть: технологиями выхода из проблемных ситуаций, навыками выработки стратегии действий; — навыками критического анализа
		УК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению;	Знать: периодизацию всемирной и отечественной истории, ключевые события истории России и мира; Уметь: осуществлять поиск решений проблемных ситуаций на основе действий, эксперимента и опыта; производить анализ явлений и обрабатывать полученные результаты; Владеть: основными принципами философского мышления, навыками философского анализа социальных, природных и гуманитарных явлений; навыками анализа исторических источников, правилами ведения дискуссии и полемики.
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления;	Знать: принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы; Уметь: разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую,

			методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; Владеть: навыками составления плана-графика реализации проекта в целом и плана-контроля его выполнения
		УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;	Знать: основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности Уметь: уметь предвидеть результат деятельности и планировать действия для достижения данного результата Владеть: навыками конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов
УК-3	Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели;	Знать: общие формы организации деятельности коллектива; психологию межличностных отношений в группах разного возраста Уметь: создавать в коллективе психологически безопасную доброжелательную среду Владеть: навыками постановки цели в условиях командой работы
		УК-3.2. Организует и	Знать: основы

		корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений;	стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели Уметь: планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды Владеть: навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии; УК-4.5. Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат;	Знать: концептуальный аппарат, способы и приемы подготовки и редактирования научных публикаций Уметь: применять способы и приемы подготовки и редактирования научных публикаций Владеть: приемами подготовки и редактирования научных публикаций Знать: основные параметры планирования и осуществления публичных выступлений, межличностной и массовой, в том числе межкультурной и межнациональной коммуникации Уметь: планировать и

			осуществлять публичные выступления; Владеть: средствами и приемами, применяемыми в публичных выступлениях, межличностной и массовой, в том числе межкультурной и межнациональной коммуникации с применением навыков ораторского искусства
УК-5	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.2. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп;	Знать: Культурные особенности и традиции различных социальных групп. Уметь: Давать оценку культурно-историческим ценностям России; систематизировать механизмы социально-экономического и политического развития России в контексте всемирно-исторического процесса. Владеть: Способностью обобщать особенности эволюции процессов государственного развития.
УК-6	Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использует;	Знать основные характеристики интеллектуального и творческого потенциала личности; Уметь адекватно оценивать собственный образовательный уровень; Владеть новыми технологиями оценки собственной деятельности, приемами саморегуляции,

			саморазвития и самообразования в течение всей жизни.
ОПК-1	Способен применять в профессиональной деятельности, в том числе в педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации	1.1_М.ОПК-1. Осуществляет профессиональную коммуникацию в научной, педагогической, информационно- коммуникационной, переводческой и других видах филологической деятельности.	Знать: риторические стратегии тактики построения текстов; речевые жанры; Уметь: осуществлять коммуникацию в разных сферах социальной и профессиональной деятельности с применением основных коммуникативных Стратегий и тактик, риторических ,стилистических и языковых норм и приемов в соответствии с принципами толерантности, диалога и сотрудничества; Владеть: коммуникативными стратегиями и тактиками, риторически ми, стилистическими и языковыми приемами построения текстов различных форм и жанров
		4.1_М.ОПК-1. Свободно использует стилистические и языковые нормы и приемы в различных видах устной и письменной коммуникации.	Знать: специфику устной и письменной форм коммуни- кации, законы и принципы их построения. Уметь: логически и связанно мыслить, компоновать и систематизировать материал для выражения своих мыслей; оценивать собственную устную и

			письменную речь; создавать публичное монологическое высказывание на определенную тему; принимать участие в дискуссиях, анализировать аргументацию участников дискуссии; использовать разные виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке в профессиональной деятельности; осуществлять поиск необходимой информации для решения профессиональных задач из зарубежных источников. Владеть: системой методологических принципов и методических приемов исследования в области филологии.
ОПК-2	Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического	3.1_М.ОПК-2. Имеет представление об истории филологических наук, основных исследовательских методах и научной проблематике в избранной научной области.	Знать: основные понятия и категории филологических наук Уметь: приобретать новые знания и умения из различных источников, используя современные технологии Владеть: методами и методиками применения новых знаний для решения профессиональных задач в условиях межкультурной коммуникации.

	исследования		
ПК-5	Способен вести самостоятельную организационно-методическую деятельность по проектированию и реализации программ учебных дисциплин в рамках основных общеобразовательных программ	1.1_М.ПК-5. На основе научных и методических публикаций самостоятельно разрабатывает программы учебных дисциплин.	Знать: основные принципы, методы и формы организации педагогического процесса; документацию по организации учебно-воспитательного процесса; формы и методы учебной, воспитательной, социальной и научной работы бакалавра в соответствии с требованиями ФГОС Уметь: составлять рабочие программы дисциплин, фонды оценочных средств; проводить критический анализ занятий и самоанализ своей учебно-воспитательной деятельности; представить результаты своей педагогической работы на научно-практической конференции, заседании кафедры, заседании научно-методической комиссии факультета Владеть: различными средствами коммуникации, специализированными информационными технологиями в профессиональной педагогической деятельности; этикетными нормами общения на родном и иностранном языке, в том числе, и в

			сфере своей профессиональной деятельности
		3.1_М.ПК-5. Анализирует собственную педагогическую деятельность, выступает экспертом по методическим вопросам преподавания по основным общеобразовательным программам	Знать: основные методы преподавания филологических дисциплин в организации высшего образования; главные требования, предъявляемые к преподавателю организации высшего образования в современных условиях. Уметь: мотивировать студентов к изучению преподаваемого предмета; вести кураторскую работу с отдельными студентами или группой студентов; применять полученные теоретические знания и выработанные умения и навыки в профессиональной деятельности; работать в коллективе; по итогам прохождения педагогической практики подготовить отчёт и/или методическую публикацию. Владеть: способностью методически грамотно передавать студентам информацию теоретического, научно-прикладного и обучающего содержания; навыками проведения других форм организации обучения

			(факультативных занятий, учебных экскурсий и пр.); навыками организации воспитательной работы со студентами во время учебных занятий и во внеурочное время; навыками организации самостоятельной работы студентов.
ПК-6	способен вести самостоятельную организационно-методическую деятельность по проектированию и реализации программ учебных дисциплин в рамках дополнительных общеобразовательных программ	1.1_М.ПК-6. Самостоятельно разрабатывает программы учебных дисциплин в рамках дополнительных общеобразовательных программ.	Знать: нормативные требования по написанию, подготовке и оформлению учебной документации (поурочных планов, учебных планов, рабочих программ и т.п.) Уметь: формировать на занятиях базовые, специфические и специальные составляющие преподавательской компетенции; анализировать, сравнивать, сопоставлять различные подходы, методы, приемы обучения языку в вузе, оценивать их адекватность задачам лекции и конкретным условиям учебной ситуации; Владеть: сопоставительным анализом языкового материала с целью выявления трудностей его усвоения; моделированием речевых ситуаций в зависимости от коммуникативно-

			познавательных задач
		3.1_М.ПК-6. Использует современные методы и образовательные технологии для преподавания учебных дисциплин в рамках дополнительных образовательных программ.	Знать: нормативные требования по написанию, подготовке и оформлению учебной документации (поурочных планов, учебных планов, рабочих программ и т.п.) Уметь: анализировать технологии изучения русского языка в вузе на основе индивидуального опыта, полученного во время педагогической практики и переносить их на технологии обучения; анализировать учебную ситуацию с позиции методических, лингвистических и психолого-педагогических факторов; формулировать методические задачи; Владеть: сопоставительным анализом языкового материала с целью выявления трудностей его усвоения; моделированием речевых ситуаций в зависимости от коммуникативно-познавательных задач
ПК-7	Способен осуществлять под руководством специалиста более высокой квалификации педагогическую деятельность по профильным	1.1_М.ПК-7. Под руководством специалиста более высокой квалификации разрабатывает и проводит практические занятия (семинары) с обучающимися по программам среднего	Знать: основы контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся; знает специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу с

	дисциплинам (модулям) в рамках программ бакалавриата и среднего профессионального образования	профессионального и высшего образования (бакалавриат).	неуспевающими обучающимися. Уметь: разрабатывать систему мониторинга и оценки результатов обучающихся использует современные технологии объективной оценки образовательных достижений; Владеть: действиями применения методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, умениями проектирования образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения. программ мониторинга
		4.1_М.ПК-7.Использует современные информационные технологии педагогической деятельности	Знать: специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу с неуспевающими обучающимися. знает условия организации контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявляет и корректирует трудности в обучении; Уметь: осуществлять контроль и оценивание образовательных результатов обучающихся, используя специальные контрольно-измерительные материалы

			Владеть: навыками организации контроля и оценки результатов обучения обучающихся, коррекции трудности в их обучении
ПК-8	Способен разрабатывать под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методическое обеспечение и осуществлять под руководством специалиста более высокой квалификации мониторинг и оценку качества учебно-методического обеспечения программ среднего профессионального и высшего образования	1.1_М.ПК-8. Под руководством специалиста более высокой квалификации разрабатывает рабочую программу дисциплины (модуля) по профильным филологическим дисциплинам в рамках основной образовательной программы бакалавриата или среднего профессионального образования.	Знать: основные принципы и процедуры научного исследования; методы критического анализа научных достижений и исследований в области педагогики; методы и процедуру проведения научных исследований Уметь: учитывать теоретические и эмпирические ограничения, накладываемые структурой психолого-педагогического исследования Владеть: навыками организации контроля и оценки результатов обучения обучающихся, коррекции трудности в их обучении

7. Объем и содержание педагогической практики

Общая трудоемкость педагогической практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

№п/п	Разделы (этапы) практики	Кол-во часов	Иные виды работ (указывается вид работ)	Код компетенций
1.	Установочная консультация: инструктаж, определение цели	15	Участие в установочной	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-

	и задач практики, согласование индивидуального плана работы и календарного графика		конференции (семинаре)	6ОПК-1, ОПК-2, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8
2.	Изучение методических рекомендаций по практике	15	Подготовительные работы	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6ОПК-1, ОПК-2, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8
3.	Проблемно-тематический поиск научных источников в рамках выбранной научной дисциплины и предполагаемой темы магистерской диссертации	15	Дневник практики Документы предприятия по организации производства и труда.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6ОПК-1, ОПК-2, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8
4.	Библиографическое описание научных источников	15	Выполнение заданий	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6ОПК-1, ОПК-2, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8
5.	Чтение, анализ, аннотирование научных источников	15	Выполнение заданий, обобщение результатов	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6ОПК-1, ОПК-2, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8
6.	Реферирование научных источников, подготовка материалов для обзорно аналитического доклада	15	Выполнение заданий и обобщение результатов	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6ОПК-1, ОПК-2, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8
7.	Анализ полученных данных применительно к предполагаемой теме магистерской диссертации	15	Выполнение заданий, обобщение результатов	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6ОПК-1, ОПК-2, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8

9.	Рецензирование научной статьи.	15	Выполнение заданий и обобщение результатов	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6ОПК-1, ОПК-2, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8
10	Ознакомление с научными методиками, технологией их применения, способами обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретацией.	15	Выполнение заданий, обобщение результатов	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6ОПК-1, ОПК-2, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8
11	Проведение исследования по теме магистерской диссертации.	15	Выполнение заданий по сбору, обработке и систематизации теоретического материала	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6ОПК-1, ОПК-2, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8
12	Подготовка к публикации научно-практической статьи по теме магистерской диссертации.	15	Заполнение дневника практики; заполнение отчета по практике	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6ОПК-1, ОПК-2, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8

8.Формы отчетности по итогам практики педагогической.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ для текущего контроля и промежуточной аттестации по практике

По итогам практики студент представляет для прохождения промежуточной аттестации:

- индивидуальное задание по практике;
- индивидуальный план магистранта по прохождению практики;
- отчет о практике, к которому прилагаются иные материалы согласно индивидуальному заданию студента по практике.

9.Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение производственной практики

9.1. Учебная литература:

Основная литература

1. Байгулова Н.В. Педагогика. Введение в педагогическую деятельность: учеб.-метод. пособие / Н.В. Байгулова, Н.Л. Винниченко. – Томск: Изд-во ТГПУ, 2013.
2. Румбешта Е.А. Современные образовательные технологии в практике учебных учреждений: учебно-методическое пособие / МОиН РФ, ФГБОУ ВПО ТГПУ; под ред. Е.А. Румбешта, А.А.Власовой. – Томск: издательство Томского педагогического университета, 2014.
3. Смирнов С.А. Педагогика, педагогические теории, системы, технологии. Учебное пособие. – М., 2003.

Дополнительная литература

1. Сластенин В.А. Педагогика профессионального образования. Учебн. пособие.– М., 2008.
2. Современные образовательные технологии: учебное пособие для вузов / Н.В. Бордовская, Л.А. Даринская, С.Н. Костромина и др.; под ред. Н.В. Бордовской. – 2-е изд., стереотип. – Москва: КНОРУС, 2011.
3. Хуторской А.В. Педагогическая инноватика: учебное пособие для вузов / А.В.Хуторской. – 2-е изд., стереотип. – М.: Академия, 2010.
5. Шипилина Л.А. Методология психолого-педагогических исследований: учебное пособие для аспирантов и магистрантов по направлению «Педагогика»/ Л.А. Шипилина. –3-е изд., стереотип. – М.: Флинта, 2011.

Интернет-ресурсы:

Название ресурса	Ссылка/доступ
Электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru
«Образовательный ресурс России»	http://school-collection.edu.ru
Федеральный образовательный портал: учреждения, программы, стандарты, ВУЗы, тесты ЕГЭ, ГИА	http://www.edu.ru
Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР)	http://fcior.edu.ru
Русская виртуальная библиотека	http://rvb.ru
Кабинет русского языка и литературы	http://ruslit.ioso.ru
Национальный корпус русского языка	http://ruscorpora.ru
Научная электронная библиотека «e-Library»	http://elibrary.ru/defaultx.asp
Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru
Электронно-библиотечная система ИнГУ	https://lib.inggu.ru/
Информационно-правовая система «Гарант»	Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнГУ

9.2. Программное обеспечение

Университет обеспечен следующим комплектом лицензионного программного обеспечения.

1. Лицензионное программное обеспечение, используемое в ИнГГУ:

1.1. Microsoft Windows 7, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10

1.2. Microsoft Windows server 2003, 2008, 2012, 2016

1.3. Microsoft Office 2007, 2010, 2016

1.4. Программный комплекс ММИС “Визуальная Студия Тестирования”

1.5. Программный комплекс ММИС "ПЛАНЫ"

1.6. Программный комплекс ММИС "ЭЛЕКТРОННЫЕ ВЕДОМОСТИ"

1.7. Программный комплекс ММИС "ВЕДОМОСТИ ОНЛАЙН"

1.8. Программный комплекс ММИС «РПД ОНЛАЙН»

1.9. Универсальный статистический пакет STADIA

1.10. Антивирусное ПО Kaspersky endpoint security

1.11. Справочно-правовая система “Гарант”

2. INTERNET-центр свободного доступа при читальном зале библиотеки.

9.3. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Материально-техническое обеспечение практики

Реализация практики обеспечена материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным нормам и правилам.

Практика обеспечена специальными помещениями для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы. Аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Учебные помещения для проведения лекционных и практических занятий оборудованы мультимедийным демонстрационным оборудованием, для демонстрации учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей учебной программе дисциплины.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень технических средств, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике

Педагогическая практика	Учебная аудитория № 133	Специализированная учебная мебель для обучающихся и преподавателя: настенный экран, парты, стулья, стол для преподавателя, стул для преподавателя, доска; учебно-наглядные пособия, коллекция демонстрационных плакатов, макетов, раздаточный материал.	1.Windows 7 Professional, Microsoft Office Professional Государственный контракт № 09-ЗК2010 от 29.03.2010 2.ПО «Визуальная студия тестирования», Лицензионный договор № 1314 от 8.04.2013 3. «Информационно-справочная система «Гарант»
	Учебная аудитория № 435	Специализированная учебная мебель для обучающихся и преподавателя; технические средства обучения (ноутбук, доска), доступ к сети Интернет, учебно-методические материалы, электронные образовательные ресурсы	
	Помещение для самостоятельной работы: Учебная аудитория № 438	Видеоплеер DVD – 1: модель SUPRA DVS-205X Black, MPEG-4, MP3, DVD, CD, PAL, NTSC, USB -1, пульт ДУ; Телевизор – 1 шт.: LED телевизор SAMSUNG UE40J5120AU, 40”, тюнер, HDMI, USB, пульт ДУ; Магнитола – 2 шт.: модель BBK BS08BT Black, 4 Вт, монохромный дисплей, CD, USB-порт, цифровой тюнер; Ноутбук Acer Aspire V3-571/531, Windows 8 - 2.60 GHz - 4 GB - 39.6 cm (15.6") - 1366 x 768 - Intel® - HD 4000 - Intel®	1.Professional Государственный контракт № 09-ЗК2010 от 29.03.2010 2.ПО «Визуальная студия тестирования», Лицензионный договор № 1314 от 8.04.2013 3. «Информационно-справочная система «Гарант»

		Core™ i5-3230M; Проектор – 1 шт.: модель VIEWSONIC PJD5153 (VS15872) Тип проектора: DLP, 800х600 Пикс HDTV, 3D, 3300 ANSI лм, 2 встроенных динамика; Экран настенный; Наглядные иллюстрированные таблицы, словари, обучающие фильмы и образовательные программы; Беспроводная сеть: Беспроводная сеть 802.11n. 300/1000 МБ	
--	--	--	--

Организация практики и её организационно-методическое обеспечение

Общая информация и указания

Практика студентов в ИнГГУ является составной частью ОПОП ВО и представляет собой одну из форм организации образовательного процесса, заключающуюся в профессионально-практической подготовке на базе практики. При подготовке и в период прохождения практики студент обязан:

- получить на кафедре (на установочной конференции) указания и консультацию по всем вопросам организации практики, в т.ч. по технике безопасности и производственной санитарии;
- познакомиться с настоящей программой практики, со своими функциональными обязанностями, пройти инструктаж по технике безопасности и производственной санитарии, получить направление на практику, а также индивидуальное задание на практику;
- посещать в обязательном порядке в установленные сроки базу практики и выполнять все виды заданий, предусмотренных настоящей программой и индивидуальным заданием;
- систематически и глубоко овладевать практическими навыками;
- подчиняться действующим в организации-базе практики правилам внутреннего трудового распорядка;
- при неявке на практику (или часть практики) ставить об этом в известность руководителя практики в день или на следующий день неявки любым доступным способом о невозможности её прохождения (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий – посредством электронной почты).

В первые три дня после прекращения вышеназванных обстоятельств (болезни или других уважительных причин), студент представляет в ИнГГУ руководителю практики от ИнГГУ документ, подтверждающий уважительность причины (справку установленного образца, больничный лист, другой документ);

- по окончании практики составить отчет по практике и подготовить к защите иные документы и материалы для промежуточной аттестации (зачета).

Руководство практикой

Ответственность за проведение практики от ИнГГУ возлагается на работника университета из числа высококвалифицированного состава, как правило, имеющего опыт практической работы на профильных организациях.

Руководитель практики от ИнГГУ (кафедры):

- Обеспечивает прохождение практики студентов согласно договорам о практике в соответствие с настоящей программой практики, графиком прохождения практики. Обеспечивает наибольшую эффективность прохождения практики.
- Проводит предварительную работу по обеспечению рабочих мест практикантам, соответствующих специфике и программе практики.
- Осуществляет консультационную, методическую (в том числе в подборе материалов для практики) и иную помощь студентам по организационным вопросам и отчетным документам практики (индивидуальный план, отчет и другое).

Кроме того, в рамках организационных мероприятий, руководитель практики от ИнГГУ осуществляет:

по университету:

- Уточнение списочного состава студентов-практикантов.
- Осуществлять контроль организации и проведения практики в организации (структурном подразделении) в части, касающейся ответственности ИнГГУ.
- Систематически информировать заведующего кафедрой, руководителя о ходе практики. Немедленно сообщать обо всех случаях, связанных с отклонением от программы практики, травматизма и грубого нарушения дисциплины студентами-практикантами.
- Контролировать своевременную разработку, актуализацию и утверждение программ практик.
- Контролировать оформление всех видов отчетности по практике, как руководителя.
- Принимает документы - отчеты по практике студентов и отзывы-рекомендации от организации-базы практики от студентов и руководителей практики соответственно.
- Организует работу по своевременной защите отчетов студентов-практикантов комиссии.
- Проводить обсуждение итогов практики на кафедре и перед структурными подразделениями, установленным в ИнГГУ порядком.

Документы по практике

К основным документам по практике относятся:

- Индивидуальное задание по практике.
- Отчет по практике (иные материалы согласно заданию).
- Презентация отчета по практики (если предусмотрено заданием).

Индивидуальное задание по практике. Индивидуальное задание по практике оформляется по форме, утверждаемой кафедрой с использованием Приложения №1.

По окончании практики студент-практикант представляет документы по практике руководителю практики от организации-базы практики для составления отзыва-характеристики.

Отзыв-характеристика должна содержать информацию о студенте-практиканте с точки зрения усвоения им компетенций в свете практических навыков и умении, освоенных в процессе практики. Отзыв-характеристика прилагается к отчету по практике.

Отчет по практике. Отчет по практике оформляется студентом-практикантом отдельным документом.

Содержание отчета определяется руководителем практики от ИнГУ совместно с руководителем практики от организации-базы практики.

Другие отчетные документы. Отчетные документы по практике оформляются в произвольной форме с соблюдением технических требований к документам (см. требования к отчету) и рекомендаций руководителя.

Приложение №1
к рабочей программе практики Б2.В.01(У)

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий кафедрой

_____/_____
«___» _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на прохождение ознакомительной практики

1. Сведения о магистранте

Параметр	Значение
Фамилия, имя, отчество	_____
Курс	____
Форма обучения	очная
Направление подготовки	45.04.01 Филология
Профиль	Русская литература

2. Сведения о практике

Параметр	Значение
Вид практики	учебная
Тип практики	ознакомительная
Способ проведения	стационарная
Сроки практики	с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.
Место прохождения	Кафедра русской и зарубежной литературы, филологический факультет ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Трудоёмкость	1 ЗЕТ / 36 часов

3. Цель практики

Подготовка магистра к научно-педагогической деятельности, изучение основ педагогической и учебно-методической работы в высшем учебном заведении, овладение основными метода-

ми и приёмами обучения и передачи научной информации по преподаваемому предмету, в том числе с использованием современных интерактивных образовательных технологий .

4. Формируемые компетенции

Код	Наименование компетенции
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки
ПК-5	Способен вести самостоятельную организационно-методическую деятельность по проектированию и реализации программ учебных дисциплин
ПК-6	Способен вести самостоятельную организационно-методическую деятельность по проектированию и реализации программ с использованием современных методик
ПК-7	Способен осуществлять под руководством специалиста более высокой квалификации педагогическую деятельность по профильным дисциплинам
ПК-8	Способен разрабатывать под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методическое обеспечение и осуществлять мониторинг его качества

5. Задачи практики

1. Провести анализ не менее двух занятий преподавателей кафедры по литературоведческим дисциплинам с письменной фиксацией результатов.
2. Изучить учебно-методическую документацию кафедры (рабочие программы дисциплин, УМК, ФОС) по литературоведческим дисциплинам.
3. Освоить современные электронные информационные ресурсы по литературе (ФЭБ, НКРЯ, eLibrary, ЭБС).
4. Подготовить и провести (или презентовать руководителю) фрагмент занятия по литературе (15–20 минут) с использованием современных методик и цифровых ресурсов.
5. Оформить отчёт о практике в соответствии с установленными требованиями.
6. Заполнять календарный план-график практики ежедневно.
7. Подготовиться к защите отчёта и собеседованию по итогам практики .

6. Виды работ по приобретению практических навыков

№	Вид работы	Срок выполнения	Планируемый результат
1	Посещение и анализ лекционных и практических занятий ведущих преподавателей кафедры (не менее 2)	1-я неделя	Письменный анализ занятий по схеме (Приложение 4)
2	Изучение учебно-методической документации кафедры (РПД, УМК, ФОС, учебные пособия)	1-я неделя	Раздел в отчёте, понимание структуры и содержания документов
3	Освоение электронных систем поиска научной информации (ФЭБ, НКРЯ, eLibrary, ЭБС)	1–2-я недели	Раздел в отчёте, скриншоты, примеры использования ресурсов
4	Подготовка фрагмента учебного занятия по литературе (15–20 мин) с использованием современных методик и цифровых ресурсов	2-я неделя	Разработка фрагмента, план-конспект, самоанализ

№	Вид работы	Срок выполнения	Планируемый результат
5	Проведение фрагмента занятия (или презентация руководителю)	2-я неделя	Отзыв руководителя, самоанализ в отчёте
6	Систематизация материалов, написание и оформление отчёта о практике	2-я неделя	Отчёт (14–18 стр.) с приложениями
7	Заполнение календарного плана-графика	Ежедневно	Подписанный руководителем план-график
8	Подготовка к защите и итоговое собеседование	День защиты	Зачёт

7. Вопросы, подлежащие изучению

1. Методы анализа художественного текста (медленное чтение, мотивный анализ, историко-функциональный, структурно-семиотический, сравнительно-исторический, психологический) и их применение в вузовском преподавании.
2. Современные образовательные технологии в преподавании литературы (проблемное обучение, дискуссия, групповая работа, кейс-метод, проектная деятельность).
3. Критерии различения факта, интерпретации и оценки в литературоведческом анализе (УК-1.4).
4. Структура и содержание рабочих программ дисциплин, УМК, ФОС по литературоведческим дисциплинам.
5. Возможности электронных ресурсов (ФЭБ, НКРЯ, eLibrary, ЭБС) в преподавании литературы.
6. Коммуникативные стратегии преподавателя на занятии: типы вопросов, обратная связь, организация дискуссии.
7. Самоорганизация и управление временем при выполнении профессиональных задач.

8. Должность на практике

Практикант кафедры русской и зарубежной литературы филологического факультета ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет».

Задание на практику составил:

Руководитель практики от кафедры

(подпись) (Ф.И.О.)

«___» _____ 20__ г.

Задание принял:

Магистрант _____

(подпись) (Ф.И.О.)

«___» _____ 20__ г.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра русской и зарубежной литературы**

ОТЧЁТ
о прохождении ознакомительной практики

магистранта ____ курса очной формы обучения

(Ф.И.О.)

Практика проходила на филологическом факультете ФГБОУ ВО «Ингушский государствен-
ный университет»

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Магас, 2026 г.

Содержание

Введение	3
Глава 1. Теоретические основы преподавания литературы	4
1.1. Методы анализа художественного текста: классификация и особенности применения	4
1.2. Современные образовательные технологии в преподавании литературы ...	5
1.3. Критерии различения факта, интерпретации и оценки в литературоведческом анализе	6
Глава 2. Анализ посещённых занятий	7
2.1. Анализ занятия №1	7
2.2. Анализ занятия №2	8
Глава 3. Изучение учебно-методической документации кафедры	9
Глава 4. Освоение электронных информационных ресурсов по литературе	10
Глава 5. Подготовка и проведение фрагмента занятия	11
Глава 6. Самоанализ: организация времени и командное взаимодействие .	12
Заключение	13
Список использованных источников	14
Приложения	15

Введение

Ознакомительная практика является важнейшим этапом профессиональной подготовки магистра филологии по профилю «Русская литература». В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 45.04.01 Филология, практика направлена на формирование профессиональных компетенций, необходимых для успешной научно-педагогической деятельности в высшей школе.

Цель практики: подготовка магистра к научно-педагогической деятельности, изучение основ педагогической и учебно-методической работы в высшем учебном заведении, овладение основными методами и приёмами обучения и передачи научной информации по преподаваемому предмету, в том числе с использованием современных интерактивных образовательных технологий.

Задачи практики:

1. Посетить и проанализировать не менее двух занятий преподавателей кафедры по литературоведческим дисциплинам.
2. Изучить учебно-методическую документацию кафедры (рабочие программы дисциплин, УМК, ФОС).
3. Освоить современные электронные информационные ресурсы по литературе (ФЭБ, НКРЯ, eLibrary, ЭБС).
4. Подготовить и провести фрагмент занятия по литературе с использованием современных методик и цифровых ресурсов.
5. Оформить отчёт о практике и сдать зачёт с собеседованием.

Место прохождения практики: кафедра русской и зарубежной литературы филологического факультета ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет».

Сроки практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Формируемые компетенции: УК-1, УК-3, УК-6, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8.

Глава 1. Теоретические основы преподавания литературы

1.1. Методы анализа художественного текста: классификация и особенности применения

В ходе практики я познакомился(ась) с различными методами анализа художественного текста, которые используются преподавателями кафедры на занятиях по литературоведческим дисциплинам. Ниже представлена классификация основных методов, выявленных в процессе наблюдения.

Метод	Суть	Пример применения
Медленное (пристальное) чтение	Детальный анализ микроэлементов текста: лексика, синтаксис, звукопись, тропы, ритм	Анализ стихотворения на уровне отдельного слова, звукописи

Метод	Суть	Пример применения
Мотивный анализ	Выявление повторяющихся мотивов и их смысловой роли в произведении	Поиск лейтмотивов в романе, работа с частотностью образов
Историко-функциональный метод	Рассмотрение произведения в контексте эпохи и читательского восприятия	Сопоставление интерпретаций разных поколений читателей
Структурно-семиотический	Анализ текста как системы знаков и бинарных оппозиций	Построение схем оппозиций, карт персонажей
Сравнительно-исторический	Сопоставление с другими произведениями того же автора или других авторов	Сравнение образов «лишнего человека» у разных писателей

1.2. Современные образовательные технологии в преподавании литературы

Наблюдения за работой преподавателей кафедры показали, что в учебном процессе активно применяются современные образовательные технологии :

Технология	Описание	Пример использования
Проблемное обучение	Постановка проблемного вопроса, не имеющего однозначного ответа	«Почему Онегин отверг Татьяну, а она — его?»
Дискуссия / дебаты	Организация обсуждения с распределением ролей	«Суд над Раскольниковым: защита и обвинение»
Групповая работа	Работа малых групп над разными фрагментами текста	Группы анализируют пейзаж, портреты, диалоги
Интерактивные лекции	Использование опросов, мини-тестов, мультимедиа	«Угадайте автора по описанию»
Использование ИКТ	Применение электронных ресурсов на занятиях	Демонстрация текста в ФЭБ, поиск в НКРЯ

1.3. Критерии различения факта, интерпретации и оценки

В процессе анализа занятий я освоил(а) навык различения разных типов суждений в высказываниях преподавателя и студентов, что соответствует компетенции УК-1.4:

Тип суждения	Определение	Пример
Факт	Объективная информация, не зависящая от точки зрения	«Роман написан в 1866 году», «В произведении 8 глав»

Тип суждения	Определение	Пример
Интерпретация	Обоснованное прочтение, предполагающее выбор акцента	«Образ Печорина можно прочесть как трагический»
Оценка	Личное отношение, не подкреплённое анализом	«Это гениальное произведение»

Глава 2. Анализ посещённых занятий

2.1. Анализ занятия №1

Общие сведения:

Параметр	Значение
Дата	_____
Дисциплина	История русской литературы
Тема занятия	_____
Преподаватель	_____
Тип занятия	Лекция / Семинар / Практическое занятие
Количество студентов	_____

Цель и задачи занятия:

Методы анализа текста, использованные преподавателем:

Использование современных образовательных технологий:

Коммуникативные стратегии преподавателя:

Активность студентов:

Выводы:

Примечание: полный анализ занятия с подробным описанием всех пунктов представлен в Приложении 1.

2.2. Анализ занятия №2

(Аналогичная структура заполняется для второго посещённого занятия)

Глава 3. Изучение учебно-методической документации кафедры

В ходе практики я изучил(а) следующий пакет учебно-методической документации кафедры русской и зарубежной литературы по литературоведческим дисциплинам:

1. Рабочие программы дисциплин (РПД):

- «История русской литературы»;
- «Теория литературы»;
- «Фольклор».

Структура РПД включает следующие обязательные разделы: цели освоения дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП, компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины, тематический план, содержание дисциплины, образовательные технологии, оценочные средства, учебно-методическое и информационное обеспечение, материально-техническое обеспечение.

2. Учебно-методические комплексы (УМК) включают: рабочую программу, конспекты лекций, планы семинарских занятий, методические рекомендации для студентов, задания для самостоятельной работы, перечень вопросов к зачёту/экзамену.

3. Фонды оценочных средств (ФОС) содержат: паспорт фонда оценочных средств, типовые контрольные задания, критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания.

Выводы по итогам изучения документации:

Глава 4. Освоение электронных информационных ресурсов по литературе

В рамках практики я освоил(а) работу со следующими электронными ресурсами :

Ресурс	Выполненные действия	Результат
фэб (feb-web.ru)	Найдено академическое издание произведения _____	Сравнение академического текста с интернет-версией
нкря (ruscorpora.ru)	Выполнен поиск по слову/образу «_____» в поэтическом подкорпусе	Получена частотность, выявлены контексты
elibrary (elibrary.ru)	Найдены 2 статьи по литературоведческой проблеме: 1) _____; 2) _____	Проведён критический анализ статей
эбс iprbooks / юрайт	Найдено учебное пособие: _____	Составлен список рекомендуемой литературы

Примеры использования ресурсов в преподавании:

1. **ФЭБ:** демонстрация академического текста на занятии, сравнение с неавторитетными источниками.
 2. **НКРЯ:** работа с контекстом и частотностью образов на семинарских занятиях.
 3. **eLibrary:** подготовка к семинарам, обзор критической литературы.
- Скриншоты результатов поиска представлены в Приложении 2.*

Глава 5. Подготовка и проведение фрагмента занятия

Тема фрагмента:

Цель:

Задачи:

1. _____
2. _____
3. _____

Использованные методы анализа текста:

Применённые образовательные технологии:

Использованные электронные ресурсы:

План-конспект фрагмента:

Этап	Время	Содержание	Деятельность преподавателя	Деятельность студентов
Организационный момент	2 мин	Приветствие, объявление темы	_____	_____
Введение в тему	5 мин	_____	_____	_____
Работа с текстом	10–12 мин	_____	_____	_____
Заключение, рефлексия	3 мин	_____	_____	_____

Самоанализ проведённого фрагмента:

- **Что получилось?**
- _____
- _____
- **Что не получилось? Почему?**
- _____
- _____
- **Уложился(ась) ли во время?**

- _____
- **Как взаимодействовал(а) со студентами?**
- _____
- **Что сделал(а) бы по-другому в следующий раз?**

Глава 6. Самоанализ: организация времени и командное взаимодействие

6.1. Организация времени (УК-6)

В ходе практики я использовал(а) следующие методы планирования времени :

- **Календарный план-график** (Приложение 3) – ежедневно фиксировал(а) фактические сроки выполнения заданий.
- **Расстановка приоритетов** – выделил(а) ключевые задачи: анализ занятий, изучение документации, подготовка фрагмента.
- **Делегирование времени** – основные виды работ распределил(а) по неделям: 1-я неделя – пассивная практика (анализ занятий, документация), 2-я неделя – активная практика (подготовка фрагмента, отчёт).

Трудности при соблюдении графика:

Что удалось:

Какие навыки самоорганизации приобретены:

6.2. Командное взаимодействие (УК-3)

Взаимодействие с руководителем практики строилось на следующих принципах:

- **Планирование:** согласование тем для анализа и фрагмента занятия на консультациях.
- **Обратная связь:** обсуждение результатов после каждого этапа.
- **Корректировка:** уточнение заданий при возникновении вопросов.

Роль в команде:

Навыки командной работы, приобретённые в ходе практики:

Заключение

За время прохождения ознакомительной практики мной были выполнены все запланированные виды работ :

1. **Посещены и проанализированы** 2 занятия преподавателей кафедры по литературоведческим дисциплинам. В ходе анализа я научился(ась) идентифицировать методы анализа художественного текста, применять критерии различения факта, интерпретации и оценки, оценивать использование современных образовательных технологий.
2. **Изучена учебно-методическая документация** кафедры: рабочие программы дисциплин, УМК, ФОС. Получено представление о структуре и содержании программ по литературоведческим дисциплинам.

3. **Освоены электронные ресурсы:** ФЭБ, НКРЯ, eLibrary, ЭБС. Сформированы навыки работы с академическими изданиями, корпусной лингвистикой, научными базами данных.
4. **Подготовлен и проведён фрагмент занятия** по литературе с использованием современных методик (проблемное обучение, групповая работа) и цифровых ресурсов. Проведён самоанализ эффективности занятия.
5. **Сформированы навыки самоорганизации и командной работы:** ведение календарного плана-графика, планирование времени, взаимодействие с руководителем.

Сформированные компетенции:

Компетенция	Уровень сформированности	Обоснование
УК-1	_____	_____
УК-3	_____	_____
УК-6	_____	_____
ПК-5	_____	_____
ПК-6	_____	_____
ПК-7	_____	_____
ПК-8	_____	_____

Трудности, возникшие в ходе практики:

Предложения по улучшению организации практики:

Магистрант-практикант _____ / _____

(подпись) (Ф.И.О.)

«___» _____ 20__ г.

Приложение 1. Анализ занятия №1 (полный)

(Здесь размещается полный текст анализа по схеме из Приложения 4 программы практики)

Приложение 2. Скриншоты работы с электронными ресурсами

(Здесь размещаются скриншоты с сайтов ФЭБ, НКРЯ, eLibrary с подписями)

Приложение 3. Календарный план-график

(Заполненный и подписанный руководителем календарный план-график)

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра русской и зарубежной литературы**

**ХАРАКТЕРИСТИКА (ОТЗЫВ)
о прохождении ознакомительной практики**

Магистрант: _____
(Ф.И.О.)

Курс: ____ **Группа:** ____

Направление подготовки: 45.04.01 Филология

Профиль: Русская литература

Сроки практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Место прохождения: кафедра русской и зарубежной литературы филологического факульте-
та ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»

I. Оценка сформированности компетенций

Код	Компетенция	Оценка (0–5)	Комментарий
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода	___	_____
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды	___	_____
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности	___	_____
ПК-5	Способен вести организационно-методическую деятельность по проектированию программ	___	_____
ПК-6	Способен вести деятельность с использованием современных методик	___	_____
ПК-	Способен под руководством специалиста	___	_____

Код	Компетенция	Оценка (0–5)	Комментарий
7	осуществлять педагогическую деятельность		
ПК-8	Способен разрабатывать учебно-методическое обеспечение	—	_____

II. Характеристика практической деятельности магистранта

1. Отношение к работе и дисциплинированность:

2. Знание программ высшего образования и умение работать в соответствии с их требованиями:

3. Степень ответственности за качество выполнения заданий:

4. Овладение методиками преподавания (на уровне анализа занятий и подготовки фрагмента):

5. Положительные стороны практиканта:

6. Основные проблемы, возникшие в ходе практики (при наличии):

III. Заключение

Программа ознакомительной практики выполнена в полном объёме.

Общая оценка: _____ (зачтено / не зачтено)

Руководитель практики от кафедры:

(подпись) (Ф.И.О.)

«___» _____ 20__ г.

СХЕМА АНАЛИЗА УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ
(Заполняется магистрантом после посещения занятия)

1. Общие сведения

Параметр	Значение
Дата	_____
Время	_____
Предмет	_____
Место проведения	_____
Аудитория	_____
Количество присутствующих студентов	_____
Тема занятия	_____ _____
Ф.И.О., должность преподавателя	_____ _____

2. Цель посещения занятия

3. Цель и задачи занятия (сформулированные преподавателем или выявленные в ходе анализа)

• **Цель:**

• **Задачи:**

4. Организация занятия

Критерий	Оценка	Комментарий
Своевременность начала и окончания	___	_____
Готовность аудитории к работе	___	_____
Наличие оборудования, наглядных материалов	___	_____

5. Использование наглядных и технических средств

6. Деятельность преподавателя

Критерий	Оценка	Комментарий
Умение владеть аудиторией, организовать работу группы	—	—
Индивидуальный подход, педагогический такт, выдержка	—	—
Культура речи, дикция, ритм и логика изложения	—	—
Использование активных и интерактивных методов обучения	—	—
Использование ИКТ, электронных ресурсов	—	—

Типы вопросов, использованные преподавателем:

7. Деятельность студентов

Критерий	Оценка	Комментарий
Активность, продуктивность, дисциплина	—	—
Участие в самостоятельной работе	—	—
Интерес к занятию, отношение к преподавателю	—	—
Культура речи, умение формулировать вопросы	—	—

8. Методы анализа художественного текста, использованные преподавателем

9. Современные образовательные технологии, использованные на занятии

10. Общее заключение

- Достигнуты ли цели занятия?

- —

- Что можно рекомендовать преподавателю / практиканту?

- —

- Какие методические приёмы оказались наиболее эффективными?

- —

- Что взяли для себя?

- —

Магистрант-практикант _____ / _____

(подпись) (Ф.И.О.)

«_____» _____ 20__ г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ФИО магистранта:

Направление подготовки: 45.04.01 Филология

Профиль: Русская литература

Сроки практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Общая трудоёмкость: 36 часов (1 ЗЕТ)

№ п/п	Этап / вид работы	Трудоём- кость (часы)	Плано- вый срок	Фактиче- ский срок	Отметка о выполне- нии	Подпись ру- ководителя
Подготовительный этап						
1	Участие в установоч- ной конференции	1	День 1	_____	___	___
2	Инструктаж по охране труда и ТБ	0,5	День 1	_____	___	___
3	Получение индивиду- ального задания, изу- чение программы практики	0,5	День 1	_____	___	___
Основной этап						
4	Посещение занятия №1 (лекция)	2	1-я неделя	_____	___	___
5	Посещение занятия №2 (семи- нар/практическое)	2	1-я неделя	_____	___	___
6	Письменный анализ посещённых занятий	4	1-я неделя	_____	___	___
7	Изучение учебно- методической доку- ментации кафедры (РПД, УМК, ФОС)	4	1-я неделя	_____	___	___
8	Знакомство с учебны- ми пособиями, издан- ными членами кафед- ры	2	1-я неделя	_____	___	___
9	Освоение электрон- ных ресурсов (ФЭБ, НКРЯ, eLibrary, ЭБС)	2	1–2-я не- дели	_____	___	___
10	Подготовка фрагмен- та занятия (план, под-	4	2-я неделя	_____	___	___

№ п/ п	Этап / вид работы	Трудоём- кость (часы)	Плано- вый срок	Фактиче- ский срок	Отметка о выполне- нии	Подпись ру- ководителя
	бор материалов)					
11	Проведение фрагмен- та занятия (или пре- зентация руководи- телю)	2	2-я неделя	_____	_____	_____
12	Оказание помощи ру- ководителю в подго- товке материалов	4	2-я неделя	_____	_____	_____
Заключительный этап						
13	Систематизация мате- риалов, написание от- чёта	4	2-я неделя	_____	_____	_____
14	Оформление отчёта (14–18 стр.) и прило- жений	4	2-я неделя	_____	_____	_____
15	Подготовка к защите (устное выступление)	2	День за- щиты	_____	_____	_____
16	Защита отчёта / ито- говая конференция	2	День за- щиты	_____	_____	_____
ИТОГО		36				

Отклонения от плана (причины, корректировки):

С планом-графиком ознакомлен(а):

«___» _____ 20__ г. _____ (подпись магистранта)

Руководитель практики от кафедры: _____ (подпись)

Примечания по оформлению документации

1. **Все документы** оформляются на стандартных листах формата А4, шрифт Times New Roman 14 пт, межстрочный интервал 1,5, поля: левое – 2 см, верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, правое – 1 см .
2. **Титульный лист** отчёта не нумеруется, остальные страницы нумеруются сквозной нумерацией.
3. **Приложения** в объём отчёта (14–18 стр.) не входят, но должны быть сброшюрованы вместе с отчётом.
4. **Календарный план-график** заполняется ежедневно и подписывается руководителем; без него отчёт не принимается.
5. **Отзыв-характеристика** подписывается руководителем практики от кафедры.

Все скриншоты в приложениях должны быть подписаны (указан ресурс, дата, что изображено).

Документация разработана на основе требований рабочей программы практики Б2.В.01(У) по профилю «Русская литература»

Лист изменений:

Внесены изменения в части пунктов программы практики
